

Sammenslutningen af Funktionærer (Safu)

Niels Hemmingsens Gade 20b, 1. sal, 1153 København K
CVR-nr. 25 73 38 00

Årsrapport for 2020

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 15

Foreningen

Sammenslutningen af Funktionærer (Safu)
Niels Hemmingsens Gade 20b, 1. sal
1153 København K
Telefon: 33 70 73 00
Hjemsted: København
CVR-nr.: 25 73 38 00
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Henrik Frimand-Meier

Bestyrelse

Helle Christensen
Tanja Leth Olesen
Gitte Andersen
Annika Rosendal
Susanne Hansen
Lena Just Lund
Heidi Klintemøller Hansen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Sammenslutningen af Funktionærer (Safu).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 8. februar 2021

Direktionen

Henrik Frimand-Meier

Bestyrelsen

Helle Christensen
Formand

Tanja Leth Olesen

Gitte Andersen

Annika Rosendal

Susanne Hansen

Lena Just Lund

Heidi Klintemøller Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmet i Sammenslutningen af Funktionærer (Safu)

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sammenslutningen af Funktionærer (Safu) for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den 8. februar 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Nygaard
Statsaut. revisor

Resultatopgørelse

Note	2020 DKK	2019 DKK
Medlemskontingenter	1.987.888	2.007.609
Andre indtægter	46.509	86.141
Indtægter i alt	2.034.397	2.093.750
1 Personaleomkostninger	-1.055.465	-1.134.340
2 Kontingent FH	-226.206	-224.525
3 Juridisk rådgivning	-110.000	-94.052
4 Socialrådgivning	-15.197	-14.853
5 Arbejdsskaderådgivning	-7.478	-6.494
Kørsel og transport	-2.293	-6.473
6 IT, software og rådgivning	-120.000	-130.002
Hvervning	-90.285	-17.223
7 Lokaleomkostninger	-263.067	-266.472
8 Administrationsomkostninger	-125.421	-127.635
Omkostninger i alt	-2.015.412	-2.022.069
Resultat før finansielle poster	18.985	71.681
Andre finansielle indtægter	0	342
Andre finansielle omkostninger	-16	0
Finansielle poster i alt	-16	342
Resultat før skat	18.969	72.023
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	18.969	72.023
Forslag til resultatdisponering		
Overføres til overført resultat	18.969	72.023
I alt	18.969	72.023

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
AKTIVER		
Note		
Deposita	44.871	44.432
Finansielle anlægsaktiver i alt	44.871	44.432
Anlægsaktiver i alt	44.871	44.432
Andre tilgodehavender	23.290	26.978
Periodeafgrænsningsposter	42.001	44.381
Tilgodehavender i alt	65.291	71.359
Kontanter	1.259	1.512
Indestående i kreditinstitutter	440.658	263.770
⁹ Likvide beholdninger i alt	441.917	265.282
Omsætningsaktiver i alt	507.208	336.641
Aktiver i alt	552.079	381.073

PASSIVER		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
Note			
	Overført resultat fra tidligere år	136.796	64.774
	Årets overførte resultat	18.969	72.023
	Egenkapital i alt	155.765	136.797
	Anden gæld	0	33.969
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	33.969
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	233.061	103.735
10	Anden gæld	163.253	106.572
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	396.314	210.307
	Gældsforpligtelser i alt	396.314	244.276
	Passiver i alt	552.079	381.073

	2020	2019
	DKK	DKK

1. Personaleomkostninger

Lønninger	995.013	1.132.491
Vikarhjælp	0	1.484
Kantine	7.480	9.041
Ændring i feriepengeforpligtelse	52.972	-8.676
I alt	1.055.465	1.134.340

2. Kontingent FH

Kontingent FH	226.206	224.525
I alt	226.206	224.525

3. Juridisk rådgivning

Juridisk grundkontingent	68.400	68.550
Retsafgift og sagsomkostninger	41.600	25.502
I alt	110.000	94.052

4. Socialrådgivning

Grundkontingent	14.968	14.853
Ekstra sagsbehandling	229	0
I alt	15.197	14.853

	2020	2019
	DKK	DKK

5. Arbejdsskaderådgivning

Grundkontingent	7.478	6.494
Ekstra sagsbehandling	0	0
I alt	7.478	6.494

6. IT, software og rådgivning

Medlemssystem	15.000	14.313
IT-anskaffelser	299	11.765
Konsulentbistand	5.938	11.138
Øvrige IT-udgifter	51.305	0
Internet	31.153	78.588
Licenser	16.305	14.198
I alt	120.000	130.002

7. Lokaleomkostninger

Husleje	255.480	259.586
El og varme	5.085	5.442
Rengøring	2.502	1.444
I alt	263.067	266.472

	2020	2019
	DKK	DKK

8. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	1.733	3.836
Mindre nyanskaffelser	3.007	11.022
Telefoni	21.486	25.245
Tryksager og porto	110	329
Revisorhonorar	30.000	27.250
Forsikringer	11.899	11.785
Litteratur og abonnementer	4.453	3.432
Gebyrer og provision	7.633	9.022
Personale- og kursusomkostninger	0	850
Generalforsamling og bestyrelsesmøder	14.021	22.736
Gaver	11.852	9.401
Øvrige omkostninger	7.524	2.727
COVID-19 relaterede omkostninger	11.703	0
I alt	125.421	127.635

9. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	1.259	1.512
Lån & Spar Bank, konto 0400-4010650688	440.658	263.770
I alt	441.917	265.282

10. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	8.973	10.473
ATP og andre sociale ydelser	2.594	6.019
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	134.114	68.931
Øvrig anden gæld	0	3.960
Lønsumsafgift	17.572	17.189
I alt	163.253	106.572

11. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Kontingenter indregnes i resultatopgørelsen på opkrævningstidspunktet og periodiseres så de svarer til den kontingentperiode de vedrører.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder fremleje af lokaler.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

11. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lena Emilie Just Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-867340472403

IP: 192.38.xxx.xxx

2021-03-09 10:51:34Z

NEM ID 

Helle Maj-Britt Christensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-335237145341

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-09 11:14:36Z

NEM ID 

Susanne Birgit Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-818684285809

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-03-09 11:47:01Z

NEM ID 

Annika Rosendal Kunst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-448570149485

IP: 83.95.xxx.xxx

2021-03-09 16:55:35Z

NEM ID 

Tanja Leth Olesen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-400690353446

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-03-09 21:11:09Z

NEM ID 

Henrik Frimand-Meier

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-955894806925

IP: 87.51.xxx.xxx

2021-03-10 09:04:31Z

NEM ID 

Heidi Charlotte Klintemøller Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-117380725617

IP: 217.71.xxx.xxx

2021-03-10 12:05:23Z

NEM ID 

Gitte Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-881147635415

IP: 188.179.xxx.xxx

2021-03-12 14:46:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: IF328-7EQ2D-MN7L4-5VWH5-IXWA7-ZQF7B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Nygaard

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:16669274

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-03-12 15:45:34Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>